

FORMATO DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN



Nº de solicitud: _____ SOL/021/2021 _____ Fecha: [03] [05] [2021]

Nº de Licencia Otorgada: _____ LIC/021/2021 _____ Fecha: [19] [04] [2021]
día mes año

Vigencia del 24 de Mayo de 20 21 Al 24 de Mayo de 20 23

DATOS DEL PREDIO	
Ubicación: CALLE ZARAGOZA [s/h] [49440] <small>(Calle) Nº Oficial C.P.</small>	
Colonia/Fraccionamiento: <u>centro</u>	
Municipio y localidad: <u>TUXCUECA, JALISCO</u>	
Cuenta Predial: <u>U003574</u>	
Superficie: <u>303.88</u> m2	

DATOS DEL PROPIETARIO O POSEEDOR	
Nombre: <u>Martinez Barragán Ma. Luisa</u> <small>(Apellido Paterno) (Apellido Materno) (Nombres)</small>	
Domicilio: _____ <small>(Calle) (Nº Ext.) C.P.</small>	
Colonia/Fraccionamiento: <u>centro</u>	
Municipio y localidad: <u>TUXCUECA, JALISCO</u>	
Teléfono(s) _____	

CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA

Uso del Suelo Solicitado: _____	N1-ELIMINAD
Alineamiento: (frente) <u>10.00</u> ml. (Fondo) <u>27.10</u> ml.	
TIPO DE AUTORIZACIÓN SOLICITADA:	
<input checked="" type="checkbox"/> OBRA NUEVA	<input type="checkbox"/> CAMBIO DE RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN
<input type="checkbox"/> DEMOLICIÓN	<input type="checkbox"/> REGULARIZACIÓN DE OBRA
<input type="checkbox"/> AMPLIACIÓN	<input type="checkbox"/> CAMBIO DE USO DE SUELO
<input type="checkbox"/> MODIFICACION CONDOMINIO	<input type="checkbox"/> REPARACIÓN
<input type="checkbox"/> Otros: _____	
Superficie total a construir: _____ m2	Altura máxima sobre el nivel de banqueta: _____ ml.
Tipología de vivienda a construir _____ <small>(especificar)</small>	Área libre : _____ m2
	Área de estacionamiento: _____ m2
INDICAR: Nº de niveles de cada Unidad: _____ Nº de viviendas en su caso: _____	Nº de cajones según proyecto ejecutivo: _____
Sup. Const. Por unidad: _____ m2	EN CASO DE DEMOLICIÓN, INDICAR SUPERFICIE A DEMOLER _____ m2
SUPERFICIE A CONSTRUIR O DEMOLER EN SU CASO	DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA CONSTRUCTIVO
Nivel Superficie (m2)	
1º 303.88 m2	
2º	
3º	
4º	
5º	

DATOS DEL PERITO(S) O DIRECTOR(ES) RESPONSABLE(S) DE OBRA

Nombre: _____ <small>Apellido Paterno Apellido Materno Nombre (s)</small>
Nº de registro: _____
Tipo de registro: _____
Domicilio: _____
Colonia: _____
Teléfono: _____

Nombre: _____ <small>Apellido Paterno Apellido Materno Nombre (s)</small>
Nº de registro: _____
Tipo de Registro: _____
Domicilio: _____
Colonia: _____
Teléfono: _____

AUTORIZACIONES

USO DEL SUELO DIR. GRAL. DE OBRAS	habitacional (H3)	OTROS (INBA, INAH.....)
-----------------------------------	-------------------	-------------------------

PRORROGA DE LICENCIAS

1ª solicitud	2ª solicitud	3ª solicitud	4ª solicitud
No. de autorización _____ Vigencia del ____ al ____ de 20____ Fecha _____ Autorizo: _____	No. de autorización _____ Vigencia del ____ al ____ de 20____ Fecha _____ Autorizo: _____	No. de autorización _____ Vigencia del ____ al ____ de 20____ Fecha _____ Autorizo: _____	No. de autorización _____ Vigencia del ____ al ____ de 20____ Fecha _____ Autorizo: _____
_____ firma del funcionario responsable	_____ firma del funcionario responsable	_____ firma del funcionario responsable	_____ firma del funcionario responsable

CLÁUSULAS

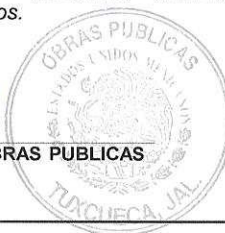
Con fecha 24 de Mayo de 2021, bajo protesta por parte del solicitante de decir verdad, se otorga Licencia de Construcción para Ejecución de Obra, sujetándose a lo dispuesto en los Arts. 90 al 105 del Reglamento de Construcción vigente, en los Arts. 59 Del Reglamento de Zonificación, así como la legislación que rija para el mantenimiento de Monumentos Históricos en la Ciudad (Especificar legislación).

Por lo anteriormente expuesto, en caso de incurrir en falsedad en los testimonios dados, se aplicarán sanciones de carácter pecuniario, así como la suspensión, clausura y demolición de la obra que no se sujete al reglamento.

La ocupación de la vía pública requiere un permiso especial por separado, solicitado dentro de los ____ días siguientes a la fecha de autorización de la presente licencia, cuya vigencia es del ____ al ____ de 20____, el solicitante dará aviso en esta oficina del inicio, terminación o suspensión de los trabajos.

EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

c.c.p. Director de Catastro.-Municipal
c.c.p. Oficina de Inspectores.- Presentes



AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA

Con fecha _____ de _____ de 20____ Se da Aviso de Terminación de la obra que ampara la presente Licencia de Construcción, manifiesto haber cumplido con el proyecto y tiempo autorizados.

Firma del Propietario

Firma del Director Responsable de la Obra

AUTORIZACIÓN DE USO Y OCUPACIÓN

Se otorga la Autorización de Uso y Ocupación No. _____ Con fecha _____ de _____ de 20____ en virtud de haberse constatado que la construcción cumple con lo autorizado en la presente Licencia Única de Construcción.

Vo.Bo. de Inspección de obra _____

Fecha _____

Vo.Bo. de Revisión _____

Fecha _____

Elaboró

Autorizó

Nombre, Firma y Cargo

Nombre, Firma y Cargo

C7ROQUIS DE LOCALIZACIÓN, COLINDANCIAS Y DIMENSIONES

(Generalidades arquitectónicas)



ANEXO DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

1.	Para obra nueva	SI	NO
1.1	Constancia de Uso de suelo, Alineamiento y Número Oficial Vigente	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.2	_____ tantos del Proyecto Arquitectónico incluyendo como mínimo:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.3	Levantamiento topográfico del predio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.4	_____ tantos del Proyecto Ejecutivo incluyendo Planta Arquitectónicas, cortes Estructurales, Planos de detalles, Detalles Arquitectónicos etc.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.5	_____ tantos del proyecto de instalaciones hidráulicas, sanitarias, eléctricas, Instalaciones especiales, etc.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.7	_____ tantos de la Memoria Descriptiva del Proyecto a ejecutar (dos copias)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.8	_____ tantos del Proyecto Estructural	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.9	_____ tantos de la Memoria de cálculo (dos copias)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.10	Licencia de Uso de Suelo, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.11	Visto Bueno del INHA o de INBA, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.12	Copia del Registro del D.R.O.: y Corresponsables (en su caso)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.	Ampliación y/o modificación	SI	NO
2.1	Constancia de Uso de Suelo, Alineamiento y Número Oficial vigente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	_____ tantos del Proyecto Arquitectónico:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3	_____ tantos del Proyecto estructural y la Memoria del Cálculo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4	Autorización de Uso y Ocupación anterior o Licencia y Planos registrados Anteriormente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5	Licencia de Uso del Suelo, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6	Visto Bueno del INHA o del INBA, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.7	Copia del Registro del D.R.O.: y Corresponsables (en su caso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Cambio de Uso	SI	NO
3.1	Planos del proyecto motivo de la solicitud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2	Licencia y Planos autorizados con anterioridad o Constancia de Acreditación de Uso del Suelo por derechos adquiridos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3	Licencia de Uso del Suelo, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4	Visto Bueno del INHA o del INBA, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5	Copia del Registro del D.R.O.: y Corresponsables (en su caso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Reparación	SI	NO
4.1	_____ tantos del Proyecto Estructural de reparación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	_____ tantos de la Memoria de Cálculo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	Licencia de Uso del Suelo, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4	Visto Bueno del INHA o del INBA, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5	Copia del Registro del D.R.O.: y Corresponsables (en su caso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Demolición	SI	NO
5.1	_____ tantos de la Memoria Descriptiva del procedimiento técnico a emplear	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2	Programa de demolición	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3	Visto Bueno del INHA o del INBA, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4	Copia del Registro del D.R.O.: y Corresponsables (en su caso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Registro de Obra Ejecutada	SI	NO
6.1	Constancia de Uso del Suelo, Alineamiento y Número Oficial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2	Certificado de Instalación de toma de agua y conexión de albañal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3	Dos tantos de los Planos Arquitectónicos y de Instalaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.4	Memoria Descriptiva del Proyecto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6.5	Dos tantos del Proyecto estructural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.6	Dos tantos de la Memoria de Cálculo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.7	Responsiva de un Director Responsable de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.8	Licencia de Uso del Suelo, en su caso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.9	Avalúo del Inmueble	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


7.	Cambio a Régimen de Condominio	SI	NO
7.1	Carta y copia del Registro del Director Responsable de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.2	Cuatro tantos del Proyecto Arquitectónico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.3	Cuatro tantos del Proyecto de Instalaciones (hidráulica, eléctrica, sanitaria, otras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.4	Constancia de Uso del Suelo, Alineamiento y Número Oficial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.5	Boleta de Pago del Impuesto Predial del último bimestre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.6	Boleta de Pago de agua del último bimestre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.7	Copia de la Licencia y los planos autorizados anteriormente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.8	Manifestaciones de terminación de obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.9	Authorization de ocupación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.10	Visto Bueno de la SECOFI, relativo a las instalaciones de gas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.11	Anuencia de inquilinos y ocupantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

- ❖ CONSTRUCCIÓN DE PLANTA BAJA 303.88 m2
- ❖ COCHERA
- ❖ 2 CUARTOS
- ❖ SALA
- ❖ COMEDOR
- ❖ COCINA
- ❖ 3 BAÑOS

Documentación entregada

- ESCRITURAS
- PREDIAL
- INE
- PLANO


Nombre y firma del propietario


Nombre y firma del Responsable de Obra

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el domicilio de un particular, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADA la firma de particular, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADA la firma de particular, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."